

ПРОГРАМА
візиту експертів під час проведення експертного оцінювання
в дистанційній формі за спеціальністю
«А4 Середня освіта» освітньої програми «Середня освіта (українська мова і
література)» (ID у ЄДЕБО 76599)
за другим рівнем вищої освіти (справа № 1760/АС-26)
у Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений іншим способом.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв’ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться засобами відеоконференції Zoom.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 26 жовтня 2026 року		
08:30–08:40	Організаційна зустріч учасників експертної групи (відеоконференція)	Учасники експертної групи
08:40–09:00	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП
09:00–09:20	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
09:20–10:00	Зустріч 1 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи; автори відомостей про самооцінювання гарант ОП
10:00–10:15	Підбиття підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:15–10:45	Зустріч 2 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи; ректор університету, проректор з науково-педагогічної роботи і міжнародної діяльності, проректори з науково-педагогічної роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку декан Факультету філології, гарант ОП
10:45–11:00	Підбиття підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи
11:00–12:00	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи; науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП (до 10 осіб)
12:00–12:20	Підбиття підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
12:20–13:20	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи;

		здобувачі вищої освіти (до 10 осіб 1-го і 2-го років навчання)
13:20–13:30	Підбиття підсумків зустрічі 4	Учасники експертної групи
13:30–14:30	Обідня перерва	
14:30–14:40	Підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
14:40–15:20	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування та наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених	Учасники експертної групи; в.о. голови Студентського сенату, голова наукової ради з науково-дослідної роботи студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету, заступник (з міжнародної діяльності) голови наукової ради студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, заступник (з організаційної роботи) голови наукової ради студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, голова Студентського сенату Факультету філології, студентський омбудсмен, представники студентського самоврядування, які входять до вченої ради Факультету філології та до Ради з якості (1-2 особи)
15:20–15:40	Підбиття підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи
15:40–16:20	Зустріч 6 із випускниками ОП	Учасники експертної групи; випускники ОП (до 10 осіб)
16:20–16:30	Підбиття підсумків зустрічі 6	Учасники експертної групи
16:30–17:10	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи;

		усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:10–17:20	Підбиття підсумків відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
17:20–18:00	Резервна зустріч 1 (за потреби)	Учасники експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
18:00–18:20	Підбиття підсумків резервної зустрічі	Учасники експертної групи
День 2 – 27 жовтня 2026 року		
09:00–09:10	Організаційна зустріч учасників експертної групи (відеоконференція)	Учасники експертної групи
09:10–10:10	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (онлайнова трансляція)	Учасники експертної групи, гарант ОП, особи, задіяні в огляді матеріально-технічної бази, яку використовують під час реалізації ОП
10:10–10:20	Підбиття підсумків огляду матеріально-технічної бази і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи
10:20–11:10	Зустріч 7 з адміністративним персоналом	Учасники експертної групи, директор наукової бібліотеки, заступник декана з навчальної роботи факультету філології, керівник центру студентського розвитку та лідерства, директор навчально-наукового центру професійної кар'єри та освіти впродовж життя, відповідальний секретар приймальної комісії, начальник відділу кадрів, директор Центру інноваційних методик навчання, головний бухгалтер, керівники виробничо-педагогічної практики
11:10–11:30	Підбиття підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи
11:30–12:20	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи; начальник навчально-методичного відділу, начальник Відділу акредитації,

		директор Центру забезпечення якості, завідувач відділу міжнародних зв'язків, директор центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності, директор Центру інноваційних освітніх технологій «PNU-Eco-System», психолог Центру психологічної підтримки «Разом з тобою», керівник відділу запобігання та виявлення корупції, представник комісії з питань етики та академічної доброчесності
12:20–12:40	Підбиття підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
12:40–13:20	Зустріч 9 з роботодавцями та іншими зовнішніми стейкхолдерами	Учасники експертної групи, представники роботодавців та інших зовнішніх стейкхолдерів (до 10 осіб)
13:20–13:40	Підбиття підсумків зустрічі 9	Учасники експертної групи
13:40–14:40	Обідня перерва	
14:40–14:50	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:50–15:50	Резервна зустріч 2 (за потреби)	Учасники експертної групи, особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
15:50–16:10	Підбиття підсумків резервної зустрічі. Підготовка до фінального брифінгу	Учасники експертної групи
16:10–16:40	Фінальний брифінг	Учасники експертної групи, ректор університету,

		проректор з науково-педагогічної роботи і міжнародної діяльності, проректори з науково-педагогічної роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку, декан Факультету філології, гарант ОП
День 3 – 28 жовтня 2026 року		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи