



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
візиту експертної групи
під час проведення акредитаційної експертизи
у віддаленому (дистанційному) режимі
за спеціальністю «014 Середня освіта»
освітньої програми «Середня освіта (історія)» (ID у ЄДЕБО 24147)
за першим рівнем вищої освіти (справа №0583/АС-26)
у Карпатському національному університеті імені Василя Стефаника
у строк з 16 березня по 18 березня 2026 р. включно
(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення
якості вищої освіти від 27 лютого 2026 р. № 445-Е)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і належить до матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи. Проте можливі винятки, які погоджуються з експертною групою.

2.4. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі у погоджений час.

У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою, та забезпечує присутність запрошених.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту заплановано резервні зустрічі. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час та місце проведення такої зустрічі. У випадку акредитаційного візиту у дистанційному чи змішаному форматі, ЗВО публікує посилання на відкриту зустріч на інформаційних джерелах закладу, зазначивши дату та час такої зустрічі.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференцій за допомогою програми ZOOM. Усі відео зустрічі, які є обов'язковими, записуються керівником експертної групи (або членом експертної групи за узгодженням) та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (16.03.2026)</i>		
08:30–09:05	Організаційна зустріч експертів	Учасники експертної групи: Квітковський Віктор Ігорович Дудар Василь Леонідович Курочка Анна Русланівна.
09:05–09:35	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП: Королько Андрій Зіновійович.
09:35–09:50	Підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи.
09:50–10:20	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи; Т.в.о. ректора, проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи і міжнародної діяльності; проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи; гарант ОП.
10:20–10:40	Підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи.
10:40-11:20	Зустріч 2 з авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи; автори відомостей про самооцінювання.
11:20 – 11:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і 2, підготовка до зустрічі 3	Учасники експертної групи.
11:50–12:50	Зустріч 3 з академічним персоналом	Учасники експертної групи;

		науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП.
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи.
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00- 14:20	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи.
14:20–15:20	Зустріч 4 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи; здобувачі вищої освіти в тому числі заочної форми навчання.
15:20-15:40	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи.
15:40-16:10	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Учасники експертної групи; представники студентського самоврядування: заступник голови Студентського Сенату університету; голова Профкому студентів та аспірантів; керівник центру студентського розвитку та лідерства; голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету; представник факультету в Раді з науково-дослідної роботи студентів, аспірантів і молодих вчених; голова студентського сенату від

		факультету; голова профкому студентів від факультету.
16:10–16:20	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Учасники експертної групи.
16:20–17:00	Зустріч 6 зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи; представники роботодавців та баз практик: директор ліцею №5 Івано-Франківської міської ради, Заслужений працівник освіти України, кандидат історичних наук; директор Рогатинського ліцею «Гімназія імені Володимира Великого»; директор Івано-Франківського обласного державного центру туризму і краєзнавства учнівської молоді; заступник директора, вчитель-методист історії Богородчанського ліцею №1 імені Олекси Гірника Івано-Франківського району; вчитель історії та громадянської освіти Івано-Франківської приватної гімназії «Крила». Представники баз практик: заступник директора, учитель історії Католицького ліцею святого Василя Великого (м. Івано-Франківськ); заступник директора, вчитель історії Ліцею імені Вячеслава Чорновола Івано-Франківської міської ради; директор Ліцею №11 Івано-Франківської міської ради;

		директор Ліцею №20 Івано-Франківської міської ради.
17:00–17:15	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи.
17:15–17:45	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
17:45–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Учасники експертної групи.
День 2 – (17.03.2026)		
08:30–09:05	Організаційна зустріч експертів	Учасники експертної групи;
09:05–09:55	Огляд матеріально-технічної бази , що використовується під час реалізації ОП	Учасники експертної групи; гарант ОП; особи, що проводять технічний супровід.
09:55–10:10	Підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи.
10:10–10:50	Зустріч 7 із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи; директор Наукової бібліотеки; керівник навчальної лабораторії виховної та психолого-педагогічної роботи; керівник центру студентського розвитку та лідерства; начальник навчально-методичного відділу; завідувач відділу міжнародних зв'язків; директор Центру інноваційних освітніх технологій «CNU EcoSystem»;

		начальник відділу взаємодії зі стейкхолдерами; відповідальний за виробничу (навчальну) практику на факультеті.
10:50-11:20	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Учасники експертної групи.
11:20-12:00	Зустріч 8 із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи; декан факультету історії, політології і міжнародних відносин; завідувач кафедри історії України і методики викладання історії; директор Центру забезпечення якості; начальник відділу акредитацій; начальник відділу управління персоналом; директор Навчально-наукового центру дистанційного навчання та моніторингу освітньої діяльності; голова комісії з питань етики та академічної доброчесності; начальник відділу кадрів; начальник планово-фінансового відділу; відповідальний секретар приймальної комісії.
12:00–12:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи.
12:30–13:00	Зустріч 9 із випускниками ОП	Учасники експертної групи; випускники ОП останніх років випуску.
13:00–13:30	Підведення підсумків зустрічі 9	Учасники експертної групи.
13:30–14:30	Обідня перерва	

14:30–15:00	Підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи.
15:00–15:30	Резервна зустріч	Учасники експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
15:30–15:45	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи.
15:45–16:20	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи; Т.в.о. ректора, проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи і міжнародної діяльності; проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з науково-педагогічної роботи; гарант ОП; завідувач кафедри історії України і методики викладання історії.
День 3 – (18.03.2026)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи.