

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
КАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет філології

Кафедра світової літератури і порівняльного  
літературознавства

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Основи копірайтингу**

Перший (бакалаврський) рівень

**Загальноуніверситетська вибіркова дисципліна**

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 1 від “26” серпня 2025р.

м. Івано-Франківськ – 2025 р.

<b>1. Загальна інформація</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Основи копірайтингу
<b>Освітня програма</b>	для всіх освітніх програм
<b>Спеціальність</b>	для всіх освітніх програм
<b>Галузь знань</b>	для всіх освітніх програм
<b>Освітній рівень</b>	для всіх освітніх програм
<b>Викладач (-і)</b>	канд. філол. наук, доцент Спатар Ірина Миколаївна
<b>Контактний телефон викладача</b>	(0342) 59-61-44
<b>Е-mail викладача</b>	<a href="mailto:iryna.spatar@pnu.edu.ua">iryna.spatar@pnu.edu.ua</a>
<b>Формат дисципліни</b>	Очний
<b>Обсяг дисципліни</b>	3 кредити ЄКТС, 90 год.
<b>Посилання на сайт дистанційного навчання</b>	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua">https://d-learn.pnu.edu.ua</a>
<b>Консультації</b>	Консультації проводяться відповідно до узгодженого графіка на навчальний семестр. Також консультації можуть відбуватися на онлайн ресурсах за попередньою домовленістю.
<b>2. Анотація до навчальної дисципліни</b>	
<p>Запропонована дисципліна передбачає вивчення базових теоретичних знань та набуття практичних вмінь із копірайтингу, зокрема осмислення таких ключових понять, як «бриф», «неймінг», «слоган», «бренд», «просування» та ознайомлення з методикою створення текстів, особливостями їхньої структури, лексико-семантичного наповнення та синтаксичного вираження, а також специфікою написання текстів для таких сфер, як маркетинг, реклама та медіа, ознайомлення з інструментами роботи копірайтера, роль стилістичних засобів у формуванні «переконливих» повідомлень (текстів) для здійснення продажів на різних ресурсах, зокрема у соцмережах. Особлива увага буде звернена на практичне виконання зазначених вище складників і форм роботи копірайтера.</p>	
<b>3. Мета та цілі навчальної дисципліни</b>	
<p>Мета – ознайомити студентів із основними поняттями копірайтингу та формами роботи копірайтера за допомогою теоретичних знань та практичних вмінь.</p> <p>Цілі – засвоїти основні способи та засоби побудови та створення рекламних і презентаційних «переконливих» текстів; ознайомитися з найважливішими поняттями копірайтингу з метою написання текстів, що «продають», допомогти вибудувати власну вербальну і невербальну стратегію укладання текстів; сформувати вміння налагоджувати успішну комунікацію із клієнтом у контексті осмислення основних правил і вимог щодо комунікації та написання ефективних текстів; уміти створювати лаконічні тексти, переконливо обґрунтовувати необхідність та переваги продукту.</p>	
<b>4. Програмні компетентності</b>	
<p><b>Інтегральна компетентність.</b> Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі філології (лінгвістики, літературознавства, перекладу) в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування теорій та методів філологічної науки та педагогічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p><b>Загальні компетентності:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність спілкуватися державною мовою усно і письмово;</li> <li>- здатність приймати ефективні рішення, працювати в команді та індивідуально;</li> <li>- здатність до пошуку, осмислення та аналізу інформації з різних джерел;</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність ставити цілі та виявляти і вирішувати проблеми;</li> <li>- здатність генерувати та реалізовувати креативні ідеї;</li> <li>- здатність застосовувати набуті знання в практичних ситуаціях.</li> </ul>
---

### 5. Програмні результати навчання

<ul style="list-style-type: none"> <li>- розвивати та поширювати нові ідеї або генерувати інноваційні вирішення для відомих проблем або ситуацій;</li> <li>- здатність планувати, організовувати і здійснювати процес та прогнозувати його результати;</li> <li>- орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук і критично оцінювати інформацію;</li> <li>- здатність усвідомлювати значення і роль експресивних, емоційних, логічних засобів мови для досягнення зпрагматичного результату.</li> </ul>
--

### 6. Організація навчання

#### Обсяг навчальної дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	10
семінарські заняття	20
самостійна робота	60

#### Тематика навчальної дисципліни

	Кількість годин		
	лекції	заняття	сам. роб.
<b>Тема 1.</b> Основні поняття про копірайтинг.	2		4
<b>Тема 2.</b> Слово як інструмент впливу: типологія і структура текстів.	2		4
<b>Тема 3.</b> Неймінг. Основні підходи творення назв.	2		4
<b>Тема 4.</b> Специфіка структури слоганів.	2		4
<b>Тема 5.</b> Шляхи подолання страху перед «білим аркушем» Створення контенту та написання інформаційних текстів.	2		4
<b>Тема 6.</b> Основні жанри медіа дискурсу. Сторелінг та сюжетна лінія.		2	4
<b>Тема 7.</b> Значення та особливості брифу.		2	4
<b>Тема 8.</b> Розробка креативної концепції на основі брифу.		2	4
<b>Тема 9.</b> Особливості створення та функції брендингу, неймінгу і слогана.		2	4
<b>Тема 10.</b> Пошук творчих ідей при створенні рекламного тексту (брендинг, неймінг, слоган).		2	4
<b>Тема 11.</b> Основи редагування текстів.		2	4
<b>Тема 12.</b> Типи сприйняття тексту серед різних категорій читачів. Створення текстів для соцмереж.		2	4
<b>Тема 13.</b> Особливості текстів у соцмережах.		2	4
<b>Тема 14.</b> Своєрідність спічрайтингу.		2	4
<b>Тема 15.</b> Копірайтинг та піар.		2	4

ЗАГАЛОМ:			
	10	20	60
<b>7. Система оцінювання навчальної дисципліни</b>			
Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	<p>Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті: <a href="#">Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника та Порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.</a></p> <p>Загальна максимальна сума балів, яка присвоюється студентові/студентці за курс, становить 100 балів, що є сумою балів за виконання письмових завдань та усних відповідей. Складання заліку передбачає отримання рейтингової підсумкової оцінки (максимум 100 балів, мінімум 50 балів). Оцінювання здійснюється у формах поточного та підсумкового контролю за національною та ECTS шкалою оцінювання на основі 100-бальної системи. Студент, який не набрав 50 балів, може скласти іспит за талоном №2, а також за талоном 3.</p>		
Вимоги до письмових робіт	<p>У рамках курсу студент має виконати 6 обов'язкових письмових завдань (бриф, нейм, слоган, 3 пости для різних соцмереж у друкованому, електронному варіанті). Кожен вид роботи оцінюється у 5 балів та сумується з 5 балами за усні відповіді. Передбачено одне письмове тестування на платформі <a href="http://d-learn.pnu.edu.ua">d-learn.pnu.edu.ua</a>, яке охоплює 10 завдань (максимальна кількість балів – 10).</p>		
Практичні заняття	<p>Оцінюється робота на усіх 10 практичних заняттях упродовж семестру за 10 бальною шкалою. Оцінюється володіння теоретичним матеріалом, вміння вести дискусію з проблемних питань та здатність виконувати письмові практичні завдання. Самостійна робота – 10 балів (письмова робота, тести).</p>		
Умови допуску до підсумкового контролю	<p>Студент є допущеним до підсумкового контролю з дисципліни «Основи копірайтингу», якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом, і набрав не менше 50 балів. При виставленні заліку (максимум 100 балів) враховуються навчальні досягнення студентів (бали), набрані на поточному опитуванні під час контактних (аудиторних) годин, бали підсумкового тестування на платформі <a href="http://d-learn.pnu.edu.ua">d-learn.pnu.edu.ua</a> та бали, отримані за опрацювання навчального матеріалу під час самостійної роботи студента, що відбувається упродовж тижня контролю самостійної роботи (КСР), та бали за індивідуальне творче завдання – усього 100 балів.</p>		
Підсумковий контроль	<p>Форма підсумкового контролю – залік.</p>		
<b>8. Політика навчальної дисципліни</b>			
<p>Студент повинен добросовісно готуватися до усіх видів поточного та підсумкового контролю, дотримуватися правил академічної доброчесності.</p> <p><u>Академічна доброчесність:</u></p> <p>Списування та плагіат, а також користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час опитування, виконання письмового завдання чи тестування є недопустимими та призводять до незарахування результатів чи нескладання тестування відповідно до <a href="#">Положення про запобігання академічному плагіату та іншим</a></p>			

порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

Відвідування занять:

При виставленні рейтингового підсумкового балу обов'язково враховується присутність студента на заняттях (у тому числі на лекційних), пропуски та спізнення без поважної причини, що передбачено Положенням про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника. Студенти мають можливість відпрацювати заняття, які було пропущено з поважних причин, а також отримати роз'яснення питань, з якими виникли труднощі у процесі підготовки до практичних занять і письмових робіт, на консультаціях викладача щопонеділка о 15.00.

Навчання за індивідуальним графіком:

Студенти, котрі навчаються за індивідуальним графіком, опрацьовують частину теоретичного матеріалу самостійно з обов'язковим проходженням усіх тестувань в системі дистанційного навчання d-learn.pnu.edu.ua та виконанням усіх завдань відповідно до індивідуального графіку навчання, складеного та погодженого з викладачем на початку семестру. Умови навчання за індивідуальним графіком регламентуються Положенням про порядок навчання здобувачів вищої освіти за індивідуальним графіком у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.

Неформальна освіта:

Порядок перезарахування результатів неформальної освіти в межах курсу (наприклад, результати проходження курсів з літературознавства на платформах Coursera, Udey, наявність сертифікатів, котрі підтверджують проходження відповідних професійних курсів / тренінгів, тощо) регламентується Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти, в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.

Повторне вивчення дисципліни:

Студент, який не набрав 50 балів за відомістю №3, направляється на проходження курсу вдруге відповідно до Положення про порядок повторного вивчення навчальних дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS або відраховується з навчального закладу.

Наприкінці курсу студенти мають можливість надати відгуки та пропозиції щодо якості викладання дисципліни на сайті <https://d-learn.pnu.edu.ua>.

#### **9. Рекомендована література**

1. Блинова Н.М., Кирилова О.В.. (2018). Копірайтинг як діяльність зі створення онлайн-контенту. *Communications and Communicative Technologies*. 2018. Вип.18. С. 13–21. URL: <https://cct.dp.ua/index.php/journal/article/view/130/140> (дата звернення: 06.11.2025).
2. Власова Х. Сервіси, книги та фішки для копірайтингу. URL: <https://brander.ua/blog/servisi-knigi-ta-fishki-dlya-kopiraytingu> (дата звернення: 06.11.2025).
3. Каплунов Д. Нейрокопірайтинг. – Харків: Вид-во «Ранок»: Фабула, 2018. 352 с.
4. Основи теорії редагування перекладів : конспект лекцій [укладач Ребрій О. В.] Х. : ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2010. 88 с.
5. Костюченко І. Копірайтинг в алгоритмах. К. : ІРІО, 2021. 128 с.
6. Падалка Стаська. В очікуванні копірайтера. К.: Rabulum, 2017. 160 с.
7. Партико З. В. Основи редагування [підручник]. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 332 с.
8. Реклама і зв'язки з громадськістю: конспект лекцій. Навчальний посібник. Електронне видання. Укладач М.Г.Житарюк. Вінниця, 2015. 165 с.  
URL: [https://przhyt.ucoz.ua/\\_ld/0/14\\_posibnyk\\_reklam.pdf](https://przhyt.ucoz.ua/_ld/0/14_posibnyk_reklam.pdf) (дата звернення: 06.11.2025).

9. Смерека В. Ой, копірайтинг. Як вирости найвищою смерекою в лісі копірайтерів. К. : Прометей, 2023. 192 с.
10. Стельмахова А. Піаритись не можна зупинитися: практичний посібник. К.: ЛіраПлюс, 2019. 196 с.
11. Трухімович С. Реклама. Конспекти копірайтера. Практичний посібник. К.: Вид-во Києво-Могилянської академії, 2016. 148 с.
12. Цапок О. М., Коваль С.В. Особливості використання цифрових інструментів у сучасному копірайтингу. *Прикладні соціально-комукаційні технології*.  
[https://www.philol.vernadskyjournals.in.ua/journals/2024/1\\_2024/part\\_2/42.pdf](https://www.philol.vernadskyjournals.in.ua/journals/2024/1_2024/part_2/42.pdf) (дата звернення: 06.11.2025).
13. Skrupnyk N., Khomiak I., Lebed I., Spatar I., Overchuk O., Golopys I. Neuropsychological Approach in the Study of Linguistic Phenomena in the Context of the Study of the Conceptual Sphere of People's Morality. *Broad Research in Artificial Intelligence and Neuroscience*. 2022, Volume 13. P. 166–190.  
URL: <https://pdfs.semanticscholar.org/3dec/0805941bfce1b779957287b01023e8146a18.pdf>  
(дата звернення: 06.11.2025).
14. 11 найкращих програм для копірайтингу зі штучним інтелектом. URL: <https://smodin.io/blog/uk/best-ai-copywriting-software/> (дата звернення: 06.11.2025).
15. 14 інструментів для копірайтера. URL: <https://dalistrategies.com/ua/14-instrumentiv-dlya-kopirajtera/> (дата звернення: 06.11.2025).

Викладач

Ірина СПАТАР